

Jaarverslag Cliëntenraad sociale zaken ISD Brabantse Wal – 2023

Voorwoord

Het jaarverslag 2023 is geschreven als evaluatie op het afgelopen jaar en bevat tevens een vooruitblik naar 2024. Het financiële jaarverslag zal als bijlage het verslag completeren.

Interne organisatie

De cliëntenraad sociale zaken ISD Brabantse Wal is een vertegenwoordiging van de drie deelnemende gemeenten, te weten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht. Per gemeente hebben drie inwoners zitting in de cliëntenraad. Deze bestaat hiermee uit de volgende leden:

Bestuur: Voorzitter Truus van Beelen (Steenbergen) (tot en met 31 december 2023)
 Secretaris Ger de Heer (Woensdrecht)
 Penningmeester Judith Danckaert (Woensdrecht) (vanaf 1 januari 2023)
 Toegevoegd Ambtelijk secretaris Jack Nefs

Overige leden: Adnan Bayrak (Bergen op Zoom)
 Agmaja Koolman (Bergen op Zoom)
 Henk Kampert (Bergen op Zoom)
 Addie Brouwers-de Wit (Steenbergen)
 Peter Jacobs (Steenbergen)
 Joni van Loon (Woensdrecht) vanaf 1 januari 2023.

Activiteiten

In het kalenderjaar 2023 heeft de cliëntenraad 9 bestuursvergaderingen en 10 ledenvergaderingen gehouden. Zoals elk jaar waren er ook dit jaar twee bijeenkomsten gepland met de drie betreffende wethouders. Op 31 mei heeft er een overleg met de wethouders plaatsgevonden. 21 september is niet doorgegaan vanwege ontbreken van agendapunten.

Bijeenkomst 23-02-2023:

De heer Van Toor geeft een nadere toelichting op de aanpak van het klantenbestand van de ISD hij constateerde anderhalf jaar geleden toen hij in dienst trad bij de ISD dat een gedeelte van het klantenbestand van de ISD, ongeveer 30%, “met rust” gelaten werd. Daar zitten mensen tussen die 6 of 7 jaar niet gesproken zijn.

Het eerste aandachtspunt betref bejegening. De heer Van Toor onderkent dat de bejegening soms niet correct is. De ISD is een mensenorganisatie waar 125 medewerkers werken. Hij onderschrijft het uitgangspunt dat er geen onderscheid mag zijn in de benadering van mensen qua leeftijd, geslacht, kleur, medische of psychische problematiek.

Communicatie: De intentie om op het gebied van communicatie verbeteringen toe te passen is er zeker. Voorbeeld hiervan is maken van een toegankelijke en leesbare website waarbinnen het mogelijk is digitale aanvragen te doen.

Doelgroep C: De doelgroep C baart de heer Van Toor zorgen. Op het moment dat de economie instort worden de groepen A en B groter. Deze categorieën krijgen dan automatisch meer aandacht. Vraag is of er dan nog voldoende capaciteit is om de groep C te begeleiden.

De heer De Heer vraagt naar de stand van zaken met betrekking tot de organisatieontwikkeling. De heer Van Toor antwoordt dat de koers van het bestuur, de drie wethouders, helder is maar dat deze koers nog nader dient te worden uitgewerkt in relatie tot andere belanghebbenden. Hij gaat ervan uit dat de koers medio juli voor iedereen heel duidelijk wordt.

Voorts zijn in deze vergadering het jaarverslag 2022 en het financieel jaarverslag 2022 besproken.

Mevrouw Brouwers-de Wit geeft aan dat tijdens de themaochtend 2 concrete punten naar voren zijn gekomen: 1.) heldere externe vertegenwoordiging door interne duidelijkheid: hiermee wordt bedoeld dat er binnen de cliëntenraad

duidelijkheid moet zijn vóór naar buiten toe helderheid kan worden gegeven. Dit betreft onder andere de taakverdeling tussen de cliëntenraad ISD Brabantse Wal en de Adviesraden Sociaal Domein.

Bijeenkomst 23-03-2023:

Stimuleringspremie in natura. Bestuurders binnen de ketensamenwerking willen inwoners extra stimuleren richting werk en laten zien dat werken loont. Vanuit de Participatiewet biedt de stimuleringspremie mogelijkheden om dit te doen. Het idee is om een stimuleringspremie te verstrekken. Wanneer een "financiële" prikkel wordt gegeven, wordt de kans op een armoedeval groter wanneer de klant gaat werken. De bestuurders binnen de ketensamenwerking, van respectievelijk Werkplein Hart van West-Brabant, WVS en ISD Brabantse Wal hebben afgesproken hun cliëntenraden te vragen zich hierover uit te spreken.

Oprichting steunpunt sociaal domein. De vertegenwoordigers lid van de werkgroep Lokaal FNV en tevens lid van de Adviesraad Sociaal Domein en de andere vertegenwoordiger, ook lid van de werkgroep Lokaal FNV lichten toe dat het idee voor de oprichting van het Meldpunt Sociaal Domein is ontstaan toen de mensen er vorig jaar qua koopkracht flink op achteruit gingen. Een van de vertegenwoordigers volgt ook op landelijk niveau de ontwikkelingen met betrekking tot de Participatiewet en kreeg signalen dat veel mensen een drempel ervaren als het gaat om het vragen van advies. Het Lokaal FNV heeft toen besloten een meldpunt op te richten.

Samenwerking met de cliëntenraad is ook van belang om de doelgroep boven water te krijgen. Afgesproken wordt contact te houden met de Cliëntenraad ISD.

Taak, taakverdeling, bevoegdheid, Cliëntenraad. De heer Jacobs vertelt dat het werkgroepje 'Themaachtend' niet volledig in beeld heeft wat de taken en bevoegdheden zijn van de cliëntenraad. Welke positie neemt de cliëntenraad in tegenover andere organisaties zoals de Adviesraad Sociaal Domein, de ISD en zijn directeur, het bestuur van de ISD, de klanten en overige contacten.

Het werkgroepje Themaachtend bestudeert verordening en statuten en komt met een voorstel.

Bijeenkomst 20-04-2023:

Mevrouw Brouwer-van Beelen opent de vergadering en heet iedereen welkom. In het bijzonder een welkom voor mevrouw Gras, beleidsmedewerker van de ISD Brabantse Wal die voortaan vanuit de organisatie de vergaderingen zal bijwonen.

Mevrouw Gras meldt dat er recent een evaluatie Vroegsignalering is geweest. Conclusie is dat de Vroegsignalering conform de wettelijke taak wordt uitgevoerd. Er zijn wel verschillen in de uitvoering tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht. Steenbergen en Woensdrecht zitten er kort op, pro actief en met een integrale aanpak. Als gevolg van de bezuinigingen door de gemeenten Bergen op Zoom is er minder budget beschikbaar gesteld voor WijZijn waardoor zij minder kunnen doen. De evaluatie zal worden doorgestuurd naar de Cliëntenraad.

Mevrouw Gras meldt dat het overleg wat de heer Van Toor zou hebben met de directeuren Hart van West Brabant en de WVS niet is doorgegaan. De cliëntenraad heeft de heer Van Toor tijdens het vorige overleg (mondeling) adviezen gegeven met betrekking tot de stimuleringsregeling. De voorkeur ging naar van een financiële bijdrage in plaats van een bijdrage in natura. Zij wil dit advies verder schriftelijke motiveren en aanvullen.

De heer De Heer heeft een "bespreeknotitie stimuleringsregeling" bij de stukken gevoegd. Hij heeft onder andere onderzoek gedaan naar de invloed van een financiële bijdrage op het recht op huur- en zorgtoeslag. Merkwaaardig genoeg is die invloed er niet. Alternatief kan zijn een bijdrage in de vorm van cadeaubonnen. De cliëntenraad kan zich vinden in de bespreeknotitie en stelt voor deze ter kennis te brengen van de heer Van Toor.

Mevrouw Brouwer heet mevrouw De Schoolmeester welkom en stelt voor te starten met een kennismakingsronde. Na de kennismaking start mevrouw De Schoolmeester met uitleg over hoe de clientondersteuning is geregeld. In Steenbergen en Woensdrecht wordt MEE wel ingekocht als onafhankelijke clientondersteuning, in Bergen op Zoom niet. In Bergen op Zoom is alle clientondersteuning ondergebracht bij WijZijn.

Hoe het nu georganiseerd is: Bergen op Zoom heeft alleen WijZijn, Woensdrecht heeft de BWI en MEE en Steenbergen heeft MEE en WijZijn.

Bijeenkomst 25-05-2023:

Mevrouw Brouwer-van Beelen vraagt wie van de leden de bijeenkomst Armoedeverzachting wil bijwonen. De heren Kampert en De Heer melden zich te hebben opgegeven en zullen hun bevindingen terugkoppelen aan de voltallige raad. De heer Van Toor meldt verder dat de ISD het aanvraagproces wil gaan digitaliseren.

Ook heeft hij een gesprek gehad met Arie Peters en Henk de Rooij van de Adviesraad Sociaal Domein Bergen op Zoom. Al eerder heeft hij kennis gemaakt met de WMO adviesraad Woensdrecht. De heer Van Toor krijgt het gevoel dat de 3 adviesraden hem graag als formele gesprekspartner willen. Hij ambieert maar één gesprekspartner zijnde de cliëntenraad. Hij stelt voor dat de cliëntenraad contact opneemt met de andere adviesraden om hierover afspraken te maken.

Mevrouw Gras licht toe dat mevrouw Pauline Scheffer de evaluatie vroegsignalering heeft gemaakt. Vanwege vakantie is zij niet in staat deze toe te lichten. Heel erg kort samengevat is de conclusie dat alle drie de gemeenten voldoen aan de wettelijke taak van vroegsignalering. Echter de uitvoering in de drie gemeenten is zeer verschillend. Dit heeft te maken met het beschikbare budget.

In Steenberg en Woensdrecht worden inwoners met achterstanden in de betalingen die zorgwekkend zijn (bijvoorbeeld herhaalde signalen, meerdere signalen op één adres of huurachterstanden) overgedragen aan het maatschappelijk werk. Deze laat de inwoner niet los en laat zich niet afschepen. Er is in deze twee gemeenten ook een regietafel, waarbij de inwoner het gesprek aan kan gaan met diverse hulpverleners.

Afgesproken is om over één jaar opnieuw te evalueren.

Bijeenkomst 31-05-2023.

Deze bijeenkomst staat in teken van kennismaking met de drie wethouders. Na een voorstelronde waarbij de drie wethouders zich presenteren worden diverse onderwerpen besproken. Wethouder Van der Beek trapt af met de vraag hoe de cliëntenraad het cliëntenbelang voorrang geeft in de cliëntenraad. Mevrouw Brouwer-van Beelen antwoordt dat het best een moeilijke zaak is om contact te krijgen met de client. Wat leeft er onder de minima? Om dit te achterhalen worden cliënten bij gelegenheid uitgenodigd om hun verhaal te komen doen.

Wethouder Hopmans vraagt of er één ding is wat de cliëntenraad zou willen veranderen. Wat zou je schrappen of toevoegen om het beter te maken voor de mensen in de bijstand. De heer Kampert antwoordt dat de bejegening en communicatie met voorrang moet worden verbeterd.

Wethouder Baali meldt dat op het gebied van Jeugdzorg al wordt samengewerkt met 9 gemeenten in deze regio. Het bestuur is druk bezig om dat ook voor de WMO op deze schaalgrootte voor elkaar te krijgen. Het bestuur van de ISD en de colleges van deze drie gemeenten willen ook op het gebied van Werk en Inkomen meer naar één club. Op het moment dat je voor al deze onderwerpen, WMO, Jeugd en Inkomen, één samenwerkingsverband hebt kun je het ook beter met elkaar linken en de uitvoering beter oppakken.

Verder is wethouder Baali benieuwd naar de feedback van de cliëntenraad over de Uitgangspuntennotitie die het bestuur heeft opgesteld.

Wethouder Van der Beek weet nog te melden dat op dit moment de 'governance' onderwerp van bespreking is. Nu is de ISD nog een "dienst" van de gemeente Bergen op Zoom, weliswaar met een bestuur bestaande uit de drie wethouders van de deelnemende gemeenten.

Bekeken wordt of de samenwerking niet uitgebreid moet worden door aan te sluiten bij de andere 6 gemeenten in deze regio. Eventueel eerst nog met de tussenstap van de overgang van een 'lichte' gemeenschappelijke regeling naar een 'zware' gemeenschappelijke regeling.

De toegang, bij een samenwerking met 3 of 9 gemeenten, zal altijd lokaal geregeld blijven. Het voordeel van de samenwerking zit hem vooral in de gezamenlijke inkoop, beleid, bestuurbaarheid, back office enz.

Bijeenkomst 22-06-2023:

Tijdens deze vergadering wordt een presentatie gehouden door drie clientondersteuners.

Mevrouw Koster geeft aan dat zijn onafhankelijk en vrijwillig cliëntondersteuner is in de gemeente Woensdrecht. De doelgroep bestaat voornamelijk uit ouderen die problemen hebben met bijvoorbeeld aanvragen van een deeltaxi, huishoudelijke hulp en dagbesteding. Daarnaast helpt ze ook mensen met financiële problemen.

Mevrouw Wentink geeft aan dat er onder de oudere generatie zeker wel schaamte is om hulp te vragen. Vanwege financiële problemen als gevolg van de energiecrises en inflatie hebben deze mensen zich uiteindelijk toch gemeld.

De vrijwillige ondersteuning is in Bergen op Zoom georganiseerd vanuit de ouderenbonden

Mevrouw Verwer benadrukt de onafhankelijkheid van de cliëntondersteuner. De cliëntondersteuner kijkt niet vanuit de regels en de wetten maar vanuit de klant.

De laatste opmerking die mevrouw Verwer maakt betreft het doorverwijzen van klanten met een taalbarrière.

Taken en bevoegdheden cliëntenraad. De heer Jacobs start zijn presentatie met het benoemen van de 3 onderwerpen die hij wil bespreken: 1.) hoe is de cliëntenraad zelf georganiseerd, 2.) hoe liggen de contacten met de adviesraden en 3.) hoe gaan we om met klanten.

Het werkgroepje heeft geconstateerd dat in de verordening de doelgroep enger is omschreven dan in de statuten. In de verordening gaat het over belangenbehartiging van cliënten en in de statuten over belangenbehartiging van de minima. De vraag is of dit formeel moet worden aangepast. Geconcludeerd wordt dat formele aanpassing niets toevoegt en dat het in de praktijk gewoon werkt.

De heer Jacobs is van mening dat, gelet op de toekomstige ontwikkeling van de ISD, het op dit moment ook niet verstandig is om te gaan sleutelen aan de statuten.

Bijeenkomst 21-09-2023:

De conclusies en aanbevelingen van de werkgroep themaachtend zijn uitvoerig besproken. Kort samengevat zijn de navolgende afspraken gemaakt.

Samenwerking met overige adviesraden. We zijn op zoek naar een goede samenwerking, gelet op de regionale ontwikkelingen binnen het sociaal domein, wordt de insteek bij de contacten. Afgesproken wordt de verslagen uitwisseling voort te zetten. Subgroep per gemeente vanuit onze raad contact zoeken om vergadering van de andere adviesraden bij te wonen.

De organisatie van de cliëntenraad hierbij wordt het afgesproken dat er puntenverslag van de DB vergadering naar de leden gaat. Doel als agendacommissie blijft. Zoals ook selectie nieuwe leden. Maar ook de voortgangsbewaking van de afspraken. De taken van het bestuur zouden in een huishoudelijk reglement als aanhangsel kunnen worden vermeld.

Contact met de cliënten "halen" en "brengen". Met de andere raden afstemmen wat zij doen. Meer te weten zien te komen over de afhandeling van klachten. Hoe is de klachtencommissie ingesteld i.v.m. onafhankelijkheid/integriteit? Hoe verloopt de informatie vanuit de ISD naar cliënten (nieuwsbrief?) Relevante organisaties eens per jaar uitnodigen in de vergadering. Ieder gaat na welke dat zijn en dient een lijst in.

De voorzitter heeft aangegeven dat ze per 1 januari 2024 wil stoppen.

Besloten wordt een profielschets op te stellen van de functie en taak van de voorzitter. Ook moet de vacature uit voor een Steenbergers lid. In komende DB zal dit onderwerp worden besproken.

Bijeenkomst 26-10-2023:

Vanwege de afwezigheid van mevrouw Lokker presenteert de heer Van Toor het nieuwe aanvraagformulier Maatschappelijke Participatie Schoolgaande Kinderen. Het nieuwe formulier is van 8 kantjes teruggebracht naar 2 kantjes.

Mevrouw Brouwer stelt voor met de cliëntenraad alle bij de ISD in gebruik zijnde formulieren een keer door te nemen. De heer Van Toor reageert dat inmiddels een projectleider 'digitale aanvraag' is gestart met de opdracht om de aanvraagprocedure bijstand voor levensonderhoud efficiënter en klantvriendelijker te maken. Pas wanneer het werkt, en dat zal zijn binnen een half jaar, wil hij de resultaten presenteren.

De heer Van Toor weet met betrekking tot de Energietoeslag 2023 nog te melden dat de komende weken bepaalde groepen inwoners de toeslag automatisch gaan krijgen. Dit zijn (1.) de klanten die in 2023 een bijstandsuitkering van de ISD ontvangen, (2.) de mensen die van de sociale Verzekeringsbank een aanvullende uitkering op hun AOW-uitkering ontvangen op grond van de AIO, (3.) de huishoudens die in 2023 een kwijtschelding ontvangen voor de gemeentelijke belastingen en (4.) de mensen die in 2022 de Energietoeslag hebben ontvangen en wiens inkomen in 2023 voldoet aan de inkomensgrens van maximaal 120% van het van toepassing zijnde minimumniveau.

Terugkoppeling contacten adviesraden Mevrouw Kolman meldt dat zij samen met de heer Bayrak een overleg heeft gehad met mevrouw Peeters en de heer De Rooij van de Adviesraad Sociaal Domein Bergen op Zoom (ASD). Doel van het gesprek was om te komen tot afspraken over de samenwerking tussen beide organisaties.

De cliëntenraad zoekt liever de samenwerking wanneer het onderwerp daartoe aanleiding geeft.

Mevrouw Brouwer is van mening dat het vooral van belang is dat bij alle partijen duidelijk is waar de taken en bevoegdheden liggen. Het is aan de cliëntenraad voorbehouden het college te adviseren. De adviesraden hebben voor wat betreft de Participatiewet een signalerende rol.

Mevrouw Scheffers licht toe dat de beleidsregels bijzondere bijstand voor het laatst zijn aangepast in 2021. De voorliggende beleidsregels zijn weer geactualiseerd en in overeenstemming gebracht met de huidige wetgeving. Het totaal aan wijzigingen is opgenomen in een was-woordt overzicht wat is toegestuurd aan de leden van de cliëntenraad.

De cliëntenraad kan zich vinden in de voorgestelde wijzigingen van de beleidsregels bijzondere bijstand.

De heer Jacobs heeft aangegeven de functie van voorzitter van de Cliëntenraad ISD Brabantse Wal te ambiëren. Hij vraagt of het mogelijk is te starten met een proefjaar waarin hij kan onderzoeken of het voorzitterschap te combineren is met zijn werkzaamheden als freelancer. Hij wil graag van de cliëntenraad weten hoe zij hier tegenover staan. De cliëntenraad is unaniem positief en benoemt de heer Jacobs per 01-01-2024 als voorzitter van de cliëntenraad ISD. De heer Jacobs dankt iedereen voor het vertrouwen.

Bijeenkomst 23-11-2023:

Kennismaking met de nieuwe managers.

De eerste managers die zich voorstelt is mevrouw Jacqueline Lokker. Zij is sinds 2002 werkzaam in het sociaal domein en sinds 01-10-2022 in dienst bij de ISD als manager Inkomen. Als manager Inkomen is zijn verantwoordelijk voor de producten aanvragen levensonderhoud, bijzondere bijstand en minimaregelingen.

Mevrouw Daniëlle Bakx is ook op 01-10-2022 in dienst gekomen bij de ISD. Zij is manager van de Back Office van de ISD. Vóór zij deze functie aanvaarde was zij 27 jaar werkzaam bij de gemeente Rotterdam. Binnen de ISD stuurt zij de medewerkers van de teams Terugvordering & Verhaal, Uitkeringenadministratie, Sociale Recherche en Kwaliteit aan.

Mevrouw Mieke Borgions werkt al sinds 1996 bij de gemeente Bergen op Zoom en is een oude bekende van de cliëntenraad. Als manager Participatie is zij verantwoordelijk voor de re-integratie van de klanten van de ISD. Zij stuurt als zodanig de klantmedewerkers Doelmatigheid aan. Ook het Werkcentrum, Schuldhulpverlening en Inburgering vallen onder haar.

Mevrouw Borgions vertelt dat de ISD vorig jaar is gestart met het benaderen van de klanten die lang niet gesproken zijn. Er zijn 2 tijdelijke medewerkers voor ingehuurd. Het gaat om +/- 600 klanten die allemaal opnieuw gesproken moeten worden. Elke klant zal worden toegewezen aan een vaste klantmanager.

Vroegsignalering.

Mevrouw Scheffers licht toe dat de drie gemeenten op de Brabantse Wal zo'n anderhalf jaar geleden zijn gestart met de Vroegsignalering. Uit een onlangs uitgevoerde evaluatie is gebleken dat de wijze waarop de gemeente Bergen op Zoom de Vroegsignalering uitvoert voldoet aan de wet maar dat niemand bereikt wordt. In het verleden werd aan de mensen waarover het signaal binnenkwam een brief of e-mail gestuurd. De ervaring leerde dat niemand de brief opende. De gemeente Bergen op Zoom gaat nu een call center inzetten. De medewerker van het call center belt met een telefoonnummer van de gemeente Bergen op Zoom, zegt ook dat hij of zij namens de gemeenten Bergen op Zoom belt. Dit wordt 7 x geprobeerd, ook in het weekend en in de avonduren. Bedoeling is op deze manier meer mensen te bereiken. Wanneer iemand opneemt probeert de medewerker de klant te verleiden tot een gesprek met WijZijn of ISD en zo een betalingsregeling tot stand te brengen. Het is een pilot voor één jaar. Voor de pilot is 1½ fte beschikbaar gemaakt (1 fte via WijZijn en ½ fte via de ISD).

Mevrouw Scheffers antwoordt dat medio 2024 een evaluatie zal plaatsvinden omdat eind 2024 een nieuw beleidsplan Schuldhulpverlening aan de gemeenteraad moet worden voorgelegd. De evaluatie is dus een goed moment om opnieuw het gesprek aan te gaan.

Taken en bevoegdheden. De heer Jacobs vraagt hoe de cliëntenraad de kennis op het vakgebied borgt. De heer De Heer antwoordt dat dit gerealiseerd wordt door het organiseren van themadagen of cursussen. Mevrouw Brouwers stelt voor de deskundigheidsbevordering onderdeel te maken van de jaarplanning.

De heer De Heer vraagt hoe om te gaan met nieuwe leden. Moet daar een buddy aan worden toegewezen? Mevrouw Brouwers stelt voor mevrouw Van Loon te vragen naar haar ervaringen.

Bijeenkomst 21-12-2023:

Vanuit FNV-lokaal is het verzoek gekomen om samen met het FNV een themabijeenkomst te organiseren met als onderwerp: Armoedebeleid in de Brabantse Wal gemeenten. Een van de belangrijkste actiepunten is het verhogen van de inkomensnormen voor Bijzondere Bijstand, Kwijtschelding belastingen en minimaregelingen naar 150% van het sociaal minimum. De vraag ligt voor of de cliëntenraad (mede) actie moet voeren voor hogere inkomensnormen.

De heer De Heer zegt dat de cliëntenraad geen politieke organisatie is maar juist onafhankelijk moet blijven. Ook de heer Jacobs vindt het actievoeren voor hogere inkomensnormen niet passen bij onze taakstelling. De heer Nefs zal het FNV berichten dat de cliëntenraad het verzoek afwijst omdat het niet past binnen hun rol. Hij zal tevens aangeven dat de cliëntenraad bereid is tot een mondelinge toelichting.

Mevrouw Danckaert geeft aan dat binnen het DB is gesproken over de kostenvergoedingen. Deze zijn al jaren op hetzelfde niveau en de vraag is of deze niet geïndexeerd moeten worden. Daarnaast is het DB ook van mening dat een vergoeding op zijn plaats is voor leden die, uit hoofde van de cliëntenraad, andere bijeenkomsten bijwonen. Na enige discussie wordt besloten de kostenvergoeding voor het bijwonen van een regulier overleg van de cliëntenraad te verhogen. Voor andere activiteiten zoals het bijwonen van een bijeenkomst uit hoofde van de cliëntenraad wordt alleen een reiskostenvergoeding verstrekt. Voor wat betreft de reiskosten wordt aangesloten bij het normbedrag onbelaste reiskostenvergoeding wat door de Belastingdienst wordt gehanteerd.

Uitgebrachte adviezen:

1. Beleidsregels Bijzondere Bijstand
2. Beleidsregels Eenmalige Energietoeslag 2023.

Evaluatie 2023:

Doelstelling / speerpunten:

- Verdere uitwerking van de themaachtend van 29 sep 2022 met aanbevelingen. De werkgroep themaachtend heeft verdere aanbevelingen gedaan:
 - Afspraken voor de verdere "samenwerking" met de andere adviesraden sociaal domein.
 - Nadere invulling taakstelling bestuursleden en verslaglegging DB vergaderingen.
 - Contacten met de doelgroep.
- Vragen voor Ron van Toor over dienstverlening. De heer van Toor heeft een presentatie verzorgd over de verdere aanpak van het uitkeringsbestand.
- Uitvoering proces schuldhulpverlening met aandacht voor vroegsignalering en afstemming beleid met de drie gemeenten. Door Mevrouw Scheffers heeft verdere uitleg gegeven over de verdere aanpak. In 2024 komt er een evaluatie alvorens eind 2024 definitieve beleidsvoorstellen volgen.
- Uitwerking interessegebieden van de leden. In de diverse werkgroepen hebben leden ondersteuning gegeven met hun kennis. Zoals werkgroep themaachtend, werkgroep met een uitkeringsgerechtigde, deelname aan bijeenkomst armoedeverzachting en of informatie uit de media zoals krantenartikelen.

Aandachtspunten:

- Contact met de wethouders en afdelingshoofd ISD blijft een belangrijk aandachtspunt. Er is een overleg geweest met de drie wethouders en het afdelingshoofd van Toorn heeft diverse vergaderingen bijgewoond.
- Door vertrek van Maarten van Asten wordt nog gezocht naar een vervanger vanuit de ambtelijke organisatie van de ISD. Zijn plek is opgevolgd door Sacha Gras.

Doelstelling / speerpunten voor 2024.

- Verdere uitwerking samenwerking adviesraden sociaal domein.
- Invulling vacature Steenbergs lid.
- Introductie nieuwe leden.
- Verdere invulling contacten met de doelgroep.
Thema ochtend agenderen, onderwerpen zoals:
- Banenafpraak voor mensen met een arbeidsbeperking.
- het contact met de doelgroep intensiveren en instanties uitnodigen zoals Voedselbank, Vluchtelingenwerk.
- Ons functioneren als cliëntenraad evalueren.